

STATUT SOŁECTWA ŻYWOCICE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Krapkowice, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz.446 ze zm.);
- 2) statutu Gminy Krapkowice;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice;
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Krapkowicach;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Krapkowicach;
- 4) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Krapkowic;
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Żywocice ;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Żywocice;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Żywocice;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Żywocice;
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Żywocice.

§ 3. Sołectwo położone jest na terenie Gminy Krapkowice i obejmuje miejscowość Żywocice.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę, rozporządzanie dochodami z tego źródła poprzez wskazanie celu wydatkowania oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu Gminy jako fundusz sołecki;
- 2) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa;
- 3) współpraca z Gminą i jej jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia poprzez propagowanie zdrowego żywienia, organizowanie spotkań i pogadanek z lekarzami, kursów w zakresie udzielania pierwszej pomocy itp.;
 - b) kultury poprzez organizowanie na terenie sołectwa uroczystości z okazji tradycyjnych świąt, rocznic, dni oraz kultywowanie obrzędów i tradycji itp.;

- c) ochrony środowiska i przyrody, upowszechnienie ekologii i dbałości o środowisko naturalne poprzez udział w akcji sprzątania świata, popularyzację segregacji śmieci;
 - d) ochrony przeciwpożarowej;
 - e) lokalizacji inwestycji na terenie Sołectwa;
- 4) współdziałał w realizacji zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 5. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty w zakresie, w jakim dopuszczają to przepisy prawa.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
 - 2) Sołtys.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz, w terminie do 5 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

Zebranie Wiejskie

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków Funduszu Sołeckiego;
- 4) wnioskowanie do Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu Gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz Sołectwa.
- 6) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa w ramach uprawnień jednostki pomocniczej;
- 7) określenie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu;
- 8) wyrażenia stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 9) podejmowanie uchwał, wyrażenie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 10. 1. Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

2. W Zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji społecznych i politycznych zaproszeni przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza .

2. W przypadku określonym w §11 pkt. 2-4 Sołtys jest zobowiązany do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

3. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać Zebranie Wiejskie w każdym przypadku gdy uzna to za konieczne.

4. W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa Zebranie Wiejskie zwołuje upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej.

5. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa Urzędu, Zebranie zwołuje upoważniony, wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

§ 12. 1. Sołtys informuje o Zebraniu podając, miejsce, temat i terminy pierwszego i drugiego Zebrania Wiejskiego mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7 dni wcześniej.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu, Sołtys przekazuje Radnym z terenu Sołectwa.

4. Pierwsze zebranie odbywa się, gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

5. Drugie zebranie może odbyć się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania. Drugie zebranie odbywa się bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 13. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 14. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Sołtys otwiera Zebranie i stwierdza możliwość jego przeprowadzenia.

3. Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników Zebrania porządkiem obrad.

4. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o :

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością;
- 3) określeniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebranie głosu;
- 5) zamknięcie dyskusji.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje Uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

4. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę Zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania;
- 3) porządek Zebrania;
- 4) treść podejmowanych Uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego Zebrania i osoby sporządzającej protokół;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki w tym podjęte Uchwały.

§ 17. Jeden egzemplarz protokołu z Zebrania wraz z podjętymi Uchwałami przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego

Sołtys

§ 18. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie Uchwał Rady Gminy dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Burmistrza;
- 10) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 11) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 12) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków i opłat na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rada Sołecka

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 12 osób przez Zebranie Wiejskie

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- 1) Sołtys;
- 2) członkowie Rady.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.
5. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.
6. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć Radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.
7. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.
8. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków Funduszu Sołectkiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4. **ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

§ 21. Bierne i czynne prawo wyborcze na Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim mieszkańcom Sołectwa posiadającym prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w Zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z Zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego Zebrania bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez Zebranie przewodniczący Zebrania.

§ 23. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na Zebraniu mieszkańców mających uprawnienia określone w § 12 statutu.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół komisji skrutacyjnej z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 26. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających bierne prawo wyborcze, zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.
3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu Wiejskim zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie z podaniem funkcji na jaką kandyduje.

5. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania.

6. Głosowanie odbywa się na odrębnych kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy, z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata.

8. Przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

9. Dokonując wyboru członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie.

11. Nieważne są głosy na kartkach:

1) całkowicie przedartych;

2) innych niż wymienione w ust. 6;

3) z ilością znaków "x" niezgodną z postanowieniami ust. 8 i 9.

§ 27. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą wystąpić uprawnieni mieszkańcy Sołectwa stanowiących nie mniej niż 20 % uprawnionych do wyboru.

3. Wniosek do Zebrania Wiejskiego o odwołanie Sołtysa może złożyć również Burmistrz.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa musi być poparty merytorycznymi zarzutami. Do wniosku złożonego przez mieszkańców musi być załączona lista z podpisami oraz numerami PESEL.

5. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem wyjaśnień w sprawie zarzutów.

§ 29. 1. Zebranie Wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz powierzając prowadzenie Zebrania pracownikowi Urzędu Gminy.

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza 3osobowa komisja skrutacyjna powołania na Zebraniu Wiejskim spośród uprawnionych do udziału w Zebraniu.

4. Odwołanie sołtysa może nastąpić w sytuacji: nie wywiązywania się z obowiązków Statutowych, w razie powtarzającego się naruszania przepisów prawa, dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

5. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub członków rady sołeckiej, Burmistrz w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 21-27.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacji kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przyjmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

7. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji organów Sołectwa określonych w Statucie.

Rozdział 5.

GOSPODAROWANIE MAJĄTKIEM SOŁECTWA

§ 30. 1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

2. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Rada Gminy może w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w Zarząd i korzystanie oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie wskazanym w § 4.

3. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego Zarządu.

4. Ewidencja przekazanego Sołectwu mienia prowadzona jest w Urzędzie Gminy.

5. Odpowiedzialność za przekazane w Zarząd mienie ponosi Sołtys.

6. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich właściwościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Burmistrz w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenie stron, oznaczenie przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania Gminy oraz innych przepisów prawa.

§ 31. 1. Na środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie Gminy w ramach Funduszu Sołeckiego;
- 2) dochody uzyskane z przekazanego mienia i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców Sołectwa;
- 3) darowizny.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie Gminy środków na Fundusz Sołecki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. poz.301 z późn.zm.)

§ 32. Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział 6. KONTROLA I NADZÓR

§ 33. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

2. Kontrolujący mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów Sołectwa, jak i bezpośredniego wglądu w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy Sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy i Burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
3. Rada Gminy i Burmistrz mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi protokołu i Uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od ich podjęcia.

§ 37. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności Uchwały orzeka Rada Gminy uchwałą w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia przedłożenia Uchwały w trybie § 17.

2. Rada Gminy lub Burmistrz może wstrzymać wykonanie Uchwały Zebrania Wiejskiego, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 38. Zmian do niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 39. W sprawach nie uregulowanych statutem zastosowania mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym i Statut Gminy Krapkowice.

§ 40. Sołectwo ma prawo używać pieczęci o treści : "Gmina Krapkowice- Sołectwo Żywocice"; „Rada Sołecka w Żywocicach”; "Sołtys.....(imię i nazwisko)- pieczęć imienna"; siedziba sołtysa jest oznaczona na zewnątrz tablicą urzędową o treści "Sołtys".